



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

10.03.2021 №04-01-03-176

**О проведении городского
конкурса детских социальных
проектов, инициатив
«Битва проектов»**

С целью выявления, поддержки и стимулирования детских и молодёжных общественных инициатив, развития волонтерского движения в детском сообществе обучающихся образовательных организаций муниципального образования «Город Березники»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении городского конкурса детских социальных проектов, инициатив «Битва проектов» (приложение).

2. Руководителю МАУ ДО ДДЮТ:

2.1. Организовать и провести городской конкурс детских социальных проектов, инициатив «Битва проектов» (далее – Конкурс) с 19.03.2021 по 30.06.2021;

2.2. Обеспечить необходимые условия проведения Конкурса;

2.3. Предоставить в отдел дополнительного образования Управления образования:

-реестр участников Конкурса, согласно поступившим заявкам в срок до 23.04.2021;

-отчет о проведении Конкурса с приложением фотоматериалов и протокола конкурсной комиссии в срок до 05.07.2021.

3. Заведующему отделом дополнительного образования Управления образования обеспечить контроль за организацией и проведением Конкурса.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования организовать участие обучающихся в Конкурсе.

5. Специалисту МАУ ЦСОиРО разместить настоящий приказ в группе ВК «Березники.EDU» в срок до 12.03.2021.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Ельцова А.А., заместителя начальника Управления образования.

И.о.начальника управления
О.И. Фоменко

Е.Г. Тронина

**Положение о проведении городского конкурса
детских социальных проектов, инициатив «Битва проектов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса детских социальных проектов, инициатив (далее – Конкурс).

Проект – это комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения определённой цели, решения какой-либо проблемы в течение заданного промежутка времени и в рамках выделенного бюджета. В проекте раскрываются способы и средства практической реализации замысла. Предполагаемое количество участников – от 5 человек, срок реализации – 1 месяц.

Под проектной инициативой организаторы понимают мини-проект – проект, направленный на решение узкой (малой) проблемы. Предполагаемое количество участников – от 3 человек, срок реализации проектной инициативы – 3-5 дней.

1.2. Сроки проведения Конкурса: март-июнь 2021 года.

1.3. Место проведения: образовательные учреждения муниципального образования «Город Березники» (далее – ОУ).

1.4. Номинации Конкурса:

-«**Человек. Вселенная. Космос**». Организация мероприятий, посвящённых 60-летию первого полёта человека в космос: познавательные и игровые программы, спартакиады, конкурсы мультимедийных презентаций, создание видеороликов, оформление музейных уголков, стендов и т.п.

Приветствуются мероприятия, направленные на воспитание у подрастающего поколения патриотических чувств, гордости за достижения своей страны, своего города в области изучения космоса.

-«**Upgrade: совершенствование воспитательно-образовательной среды**». Благоустройство и/или переоборудование/обновление интерьеров образовательного учреждения, оформление зон отдыха, рекреаций ОУ и др. Например: создание интерактивных объектов; роспись стен зоны умывальников перед столовой, лестничных пролётов, библиотеки, вестибюля; оформление сцены, тематического уголка в школьном помещении; приобретение тематических стендов и т.п.

Приветствуются мероприятия, направленные на улучшение образовательного пространства учреждения.

-«**Новые медиа**». Создание медиапроекта учреждения и его видеопрезентация. Номинация направлена на разработку или развитие медиaprостранства учреждения (блога в интернет-пространстве – на youtube-канале,

ВКонтакте и др.), на продвижение ОУ и привлечение обучающихся через созданный контент.

Приветствуются мероприятия, направленные на интеграцию бренда ОУ в контент любого типа (создание нового контента): информационный, интерактивный, игровой, развлекательный.

Грантовые средства могут быть направлены на приобретение интерактивного и/или мультимедийного оборудования (проекционный экран, мультимедийный проектор, видеочасть, звуковое оборудование и др.); на приобретение платного контента в сети интернет и др.

1.5. Грантовый фонд Конкурса составляет 100 000 рублей.

2. Цели и задачи

2.1. Цель проведения Конкурса: формирование активной гражданской позиции обучающихся через выявление и решение актуальных социальных проблем; выявление, поддержка и стимулирование детских и молодежных общественных инициатив.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. совершенствовать практики социального партнерства в системе образования, способствовать развитию взаимовыгодных отношений с образовательными учреждениями муниципалитета;

2.2.2. поддержать детские инициативы в решении актуальных проблем образовательного учреждения;

2.2.3. формировать компетенции обучающихся в области социального проектирования;

2.2.4. организовать работу школы обучения социальному проектированию «Проект: от идеи до реализации» для потенциальных участников Конкурса.

3. Порядок организации и проведения Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» (далее – МАУ ДО ДДЮТ) при информационной и финансовой поддержке управления образования администрации города Березники.

3.2. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте МАУ ДО ДДЮТ <http://ddyut.berschool.ru>, на официальном сайте управления образования kvo.berezn.perm.ru, в группе в ВК «Березники. EDU» <https://vk.com/public194650024>.

3.3. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет) в составе:

- Авсеенко Н.Л., заведующий отделом дополнительного образования
Управления образования администрации г. Березники;

- Воронина Е.А., методист МАУ ЦСОиРО;

- Малахова Л.А., директор МАУ ДО ДДЮТ;

- Романова О.А., заместитель директора МАУ ДО ДДЮТЭ;

- Шамарданова С.Г., методист МАУ ДО ДДЮТ;
- Халерина А.И., педагог-организатор МАУ ДО ДЮОЦ «Каскад».

3.4.Оргкомитет:

3.4.1.формирует состав жюри Конкурса для утверждения приказом Управления образования;

3.4.2.консультирует участников Конкурса;

3.4.3.вносит изменения и дополнения в условия организации и проведения Конкурса;

3.4.4.решает спорные вопросы, возникшие в ходе проведения мероприятия;

3.4.5.оставляет за собой право вводить специальные призы и иные формы поощрения участников и победителей Конкурса.

3.5.Жюри Конкурса.

3.5.1.оценивает работы участников Конкурса в соответствии с критериями, определёнными п.7 Положения;

3.5.2. определяет победителей и призёров в каждой номинации;

3.5.3.оставляет за собой право присуждать не все призовые места, делить одно призовое место между несколькими участниками.

3.6.Решение жюри Конкурса оформляется протоколом и подписывается всеми членами жюри.

3.7.Форма проведения Конкурса не предусматривает апелляции к решению Жюри. Решения Жюри, оформленные протоколом, окончательны.

3.8.МАУ ДО ДДЮТ:

3.8.1.информирует руководителей образовательных учреждений, участников Конкурса о сроке и месте проведения мероприятия;

3.8.2.обеспечивает равные и безопасные условия для всех участников;

3.8.3.обеспечивает выполнение мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

3.8.4.ведет реестр участников Конкурса и направляет его в отдел дополнительного образования до 23.04.2021;

3.8.5.хранит протоколы заседания Жюри, согласия обучающихся на обработку персональных данных;

3.8.6.направляет отчет о проведении мероприятия, утвержденный Оргкомитетом Конкурса, в отдел дополнительного образования до 05.07.2021 года;

3.8.7.публикует результаты Конкурса на официальном сайте МАУ ДО ДДЮТ <http://ddyut.berschool.ru> 05.05.2021.

3.9.Куратор Конкурса: Шамарданова С.Г., методист МАУ ДО ДДЮТ, к.тел. 8(3424)259267.

4.Условия участия в Конкурсе

4.1.В Конкурсе могут принять участие проектные группы обучающихся общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования, детских общественных объединений в возрасте от 12 до 18 лет (включительно).

4.2. Педагоги принимают участие в Конкурсе на правах руководителей проектной группы, консультантов, экспертов, ответственных за финансовую отчетность.

4.3. Участие в Конкурсе бесплатное.

4.4. Для участия в Конкурсе необходимо представить в МАУ ДО ДДЮТ (г. Березники, ул. Ломоносова, д. 89а, телефон для справок 25 92 67) в сроки, указанные в п. 8 Положения:

-реестр участников Конкурса по форме (*приложение 1*);

-конкурсные материалы.

4.5. Образовательное учреждение имеют право представить на Конкурс не более двух проектов или проектных инициатив.

4.6. Этапы проведения Конкурса:

-прием заявок для участия в школе «Проект: от идеи до реализации»: **до 19.03.2021;**

-работа школы «Проект: от идеи до реализации»: **22-31.03.2021;**

-приём конкурсных материалов (в соответствии с п. 6.2. Положения): **15-23.04.2021;**

-подведение итогов Конкурса: **до 30.04.2021;**

-выделение денежных средств организатору Конкурса, приобретение материалов для реализации проектов (инициатив): **май 2021;**

-сроки реализации проектов: **май 2021;**

-подведение итогов реализации конкурсных проектов/инициатив, предоставление отчетов о реализации проектов (инициатив): **июнь 2021.**

5. Школа социального проектирования «Проект. От идеи до реализации»

5.1. Для обучения социальному проектированию и оказания консультационной помощи участникам Конкурса организуется школа социального проектирования «Проект. От идеи до реализации» (далее – школа).

5.2. Участниками школы являются группы обучающихся ОУ (не более 5 человек), потенциальных участников Конкурса, включая педагога, руководителя группы.

5.3. Школа реализует краткосрочную дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу «Проект. От идеи до реализации» **в очном режиме на базе МАУ ДО ДДЮТ. Занятия школы пройдут с 22.03.2021 по 31.03.2021 с 14.00 часов до 16.00 часов.** Руководитель школы – Жданова Е.Ю., методист МАУ ДО ДДЮТ.

5.4. Заявки (*приложение 2*) на участие в работе школы и согласие на обработку персональных данных в формате .pdf, .jpg или .jpeg (*приложение 3*) принимаются **до 19.03.2021** на электронный адрес МАУ ДО ДДЮТ ddyut@mail.ru.

5.5. В рамках работы школы предусмотрена стартовая и итоговая диагностика проектных умений участников.

5.6. По окончании работы школы предусмотрена итоговая аттестация в форме защиты проектного замысла, разработанного в ходе участия в работе школы. По итогам успешного прохождения итоговой аттестации участникам проектных групп выдается сертификат выпускника школы социального проектирования «Проект. От идеи до реализации».

6. Требования к конкурсным материалам

6.1. Принимая участие в Конкурсе, проектные группы выявляют, формулируют и предлагают варианты решения выбранной проблемы, актуальной для ОУ.

Исследуя сущность проблемы, участники группы собирают различную информацию, материалы, документы, на основе которых разрабатывается и реализуется проект. Материалы документов по разработке и реализации проекта оформляются в папку, которая включает в себя юридическую документацию, статистические данные, графики, диаграммы, фотографии, рисунки, материалы СМИ, результаты социологических опросов и отражает основные этапы работы по выявлению и решению проблемы в логической и хронологической последовательности.

6.2. Данные материалы в папке распределяются по следующим разделам:

Паспорт проекта (инициативы)

- 1) Название учреждения, общественного объединения.
- 2) Класс.
- 3) Ф.И.О. руководителя проекта (инициативы) (обучающегося).
- 4) Ф.И.О. ответственного за финансовый отчет грантодателю, его паспортные данные, место работы, домашний адрес.
- 5) Название проекта (инициативы).
- 6) География проекта (инициативы) (где будет выполняться проект).
- 7) Участники проекта (инициативы) (Ф.И.О.).

Постановка проблемы (не более 0,5 страницы)

В этом разделе необходимо описать, на основе какой информации, материалов, документов вы обратились к данной проблеме, почему этот проект необходим.

Цели и задачи проекта (инициативы) (не более 0,5 страницы)

Необходимо описать, какие цели ставит перед собой участник Конкурса для решения выбранной проблемы, какие задачи нужно будет решить для достижения поставленных целей.

Описание проекта (инициативы) (не более 1 страницы)

В данном разделе описывается механизм реализации проекта (инициативы): как будут реализовываться цели и задачи, кто будет осуществлять действия, какие ресурсы будут использованы, как будет производиться отбор участников программы и получателей услуг и т.д. в форме плана мероприятий (по образцу):

Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги (с указанием количественных и качественных показателей)

Бюджет проекта по образцу:

Наименование расходов	Имеющиеся средства	Запрашиваемые средства	Всего
Итого			

В комментариях к бюджету обязательно объяснить необходимость расходов для реализации данного проекта.

Ожидаемые результаты (не более 0,5 страницы)

Необходимо подробно описать, что будет получено в результате выполнения данного проекта (инициативы), в соответствии с задачами и планируемыми мероприятиями.

Оценка результатов (2-3 абзаца)

Дальнейшее развитие проекта (инициативы) (1-3 предложения)

6.3. Общие требования к материалам:

- оформляются на русском языке, машинописным текстом;
- объём проекта не должен превышать 5 страниц;
- текст должен быть напечатан через одинарный межстрочный интервал, формат А-4, ориентация страницы: книжная, шрифт: обычный (не жирный, не курсив, не подчеркнутый); TimesNewRoman; 14 размер шрифта, параметры страницы: верхнее, нижнее, правое поля – 2 см, левое поле – 3 см, абзацный отступ 1 см.

7. Критерии оценки проектов (инициатив)

7.1. Экспертная оценка проектов (инициатив) по каждой номинации осуществляется по 2-балльной системе (2 – исчерпывающе представлен материал, 1 – частично раскрыт критерий, 0 – нет материала или представлен с фактическими ошибками) по каждому критерию:

- соответствие требованиям к оформлению;
- актуальность решаемой социальной проблемы и значимость проекта (инициативы);
- реалистичность проекта (инициативы);
- наличие собственного или привлеченного вклада в денежном или натуральном выражении;

- перспективность: возможность продолжения деятельности после окончания проекта (инициативы);

- соответствие возможностей организации планируемой деятельности, реалистичность срока выполнения проекта (инициативы);

- рациональность бюджета проекта, экономичность проекта (инициативы).

7.2.Победитель (1 место) и призеры Конкурса (2,3 места) определяются в каждой номинации по сумме баллов.

8.Подведение итогов. Награждение

8.1.Проектные группы, представившие проекты и проектные инициативы, набравшие максимальное количество баллов (не менее 11), получают финансирование на реализацию проектов в виде грантов.

8.2.Участники проектных групп, представивших проекты, набравшие менее 11 баллов, получают сертификат участника Конкурса.

8.3.Сумма одного гранта на реализацию проекта составляет от 5000 до 10000 рублей.

8.4.Сумма гранта на реализацию инициативы – от 1000 до 4000 рублей.

Денежные средства необходимо планировать на расходные материалы, приобретение технических средств, печатной продукции, имиджевой продукции, канцтоваров, посадочный материал, организацию массовых мероприятий.

8.5.Каждый участник Конкурса получает сертификат участника.

8.6.Педагогам, руководителям проектных групп, представивших проекты и инициативы, занявшие 1,2,3 места, вручаются благодарственные письма.

Гранты перечисляются только юридическим лицам!

9.Персональные данные участников

9.1.Персональные данные участников Конкурса обрабатываются оператором в соответствии с Федеральным законом от 27 марта 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.2.Оператором персональных данных участников Конкурса является МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» г.Березники, ул.Ломоносова, д.89а.

РЕЕСТР

городского конкурса детских социальных проектов, инициатив

(заполняется в формате Excel без сокращений, дефисов)

№	Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Школа/УДО	Класс	Дата рождения	ФИО руководителя проектной группы (полностью)
1					

ЗАЯВКА
на участие в школе обучения социальному проектированию
«Проект: от идеи до реализации»

1. Наименование образовательного учреждения _____
2. ФИО педагога (педагогов), руководителя проектной группы _____

3. Телефон адрес электронной почты руководителя проектной группы _____

4. Список участников проектной группы _____

Руководитель ОУ
М.П.

Дата заполнения

**Согласие на обработку персональных данных
и размещение информации в сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
Заполняется совершеннолетним представителем

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(-ая) по адресу _____
(место регистрации)

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего представителя

я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Являясь родителем (законным представителем) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка) (далее – Участник)

даю согласие на обработку его персональных данных МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» (место нахождения: 618419, Россия, Пермский край, г. Березники, ул. Ломоносова, д.89А (далее – Оператор) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью участия в городском конкурсе детских социальных проектов, инициатив.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными участника: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе: размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: участникам, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения; размещать фотографии Участников, фамилию, имя, отчество на стендах в помещениях учреждения и на официальном сайте учреждения; производить фото- и видеосъемки Участников для размещения на официальном сайте учреждения и в СМИ, с целью формирования имиджа учреждения.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные Участников в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, региональных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации до окончания учебного года. Я оставляю за собой право отозвать свое Согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку Представителю учреждения.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до конца учебного года.

(дата)

(подпись совершеннолетнего / (расшифровка подписи)
представителя несовершеннолетнего

Лист согласования к документу № 04-01-03-176 от 10.03.2021

Инициатор согласования: Фоменко О.И. Главный специалист отдела дополнительного образования
(Администрация города Березники)

Согласование инициировано: 09.03.2021 10:09

Краткое содержание: О проведении городского конкурса детских социальных проектов, инициатив «Битва проектов»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

Маршрут: согласование приказа

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Этап: подготовка приказа 2 Тип согласования: последовательное				
1	Жуланова Я.Б.		Согласовано 10.03.2021 11:06	откорректировано
Тип согласования: последовательное				
2	Халиулина Т.В.		Подписано 10.03.2021 11:55	-