

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества»

РАССМОТРЕНО:
педагогическим советом
протокол № 1
27.01. 2020г.



**Положение о разработке,
оформлении и утверждении
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регламентации деятельности учреждения и обеспечения единообразия подходов при разработке, оформлении и утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» (далее – МАУ ДО ДДЮТ) (далее – Положение).

1.2. Положение разработано на основании:

- федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- федерального закона РФ №124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции 2013 г.);
- стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение правительства РФ № 996-р от 29.05.2015);
- Концепции развития дополнительного образования детей (распоряжение правительства РФ №1726-р от 04.09.2014);
- паспорта приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» (утвержден президиумом Совета при президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол №11 от 30.11.2016);
- приказа Министерства просвещения РФ №196 от 19.11.2018 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановления главного государственного санитарного врача РФ №41 от 04.07.2014 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Устава МАУ ДО ДДЮТ.

1.3. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению программы, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в учреждении.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа представляет собой комплекс основных характеристик дополнительного образования (цель, объем, содержание, формы, методы и технологии реализации дополнительного образования, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, оценочных и методических материалов и других компонентов.

1.6. По содержанию дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа должна соответствовать одной из направленностей осуществления образовательной деятельности по образовательным программам (художественной, социально-педагогической, физкультурно-спортивной, технической), реализуемой согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной учреждению.

1.7. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.8. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно, с учетом следующих принципов дидактики:

- принцип доступности и последовательности (предполагает «построение» образовательного процесса от простого к сложному);

- принцип научности (учебный курс должен основываться на современных научных достижениях);
- учет возрастных особенностей (содержание и методика работы должны быть ориентированы на детей конкретного возраста);
- принцип наглядности (предполагает широкое использование наглядных и дидактических пособий, технических средств обучения, делающих учебно-воспитательный процесс более эффективным);
- принцип связи теории с практикой (органичное сочетание необходимых теоретических знаний и практических умений и навыков в работе с детьми);
- принцип индивидуализации программы (предполагает максимальный учет характерологических особенностей каждого обучающегося);
- принцип результативности (в программе должно быть указано, что узнает и чему научится ребенок);
- принцип актуальности (предполагает максимальную приближенность содержания программы к реальным условиям жизни и деятельности детей);
- принцип межпредметности (подразумевает связь программы с другими науками или областями деятельности).

1.9. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является основным документом педагога дополнительного образования, по которому осуществляется учебно-воспитательный процесс.

2. Классификация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. В учреждении могут реализовываться следующие виды общеразвивающих программ:

- примерная (типовая) программа – утвержденная Министерствами образования, физической культуры, спорта и туризма, культуры РФ и рекомендованная государственными органами в качестве примерной по конкретной образовательной области или направлению деятельности;
- модифицированная программа – в ее основу положена типовая (примерная) либо авторская программа, модифицированной ее делают те изменения, которые вносит в исходную программу педагог с учетом особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки детей, режима и временных параметров осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов обучения и воспитания;
- адаптированная программа – программа, рекомендованная Министерством образования РФ и адаптированная с учетом условий учреждения и индивидуальных психофизиологических особенностей, особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- экспериментальная программа – ее целью является изменение содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения, предложение новых областей знания, внедрение новых педагогических технологий. Ее разработчик должен доказать истинность экспериментального положения. По мере прохождения апробации экспериментальная программа может претендовать на статус авторской, в случае выявления новизны

предложений автора. Разрешение на работу по экспериментальной программе дается педагогическим советом и руководителем учреждения. Экспериментальная программа предназначена для обучения впервые вводимому курсу, либо предполагает собственный подход автора к традиционным темам;

- авторская программа – полностью написана педагогом или коллективом педагогов и принадлежит ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Ее содержание – это совокупность предлагаемых средств решения проблем в образовании, отличающихся оригинальностью, новизной и актуальностью. Название «авторская» требует документального доказательства новизны, принадлежности этой новизны именно данному автору (коллективу авторов). Для этого претендент на авторство в пояснительной записке к программе должен убедительно показать принципиальные отличия его разработки от подходов других авторов, решающих сходную проблему. Информация о прототипе, относительно которого заявляется новизна, является обязательным исходным моментом в создании авторской разработки. Данная программа должна быть рекомендована к использованию педагогическим советом, утверждена руководителем учреждения. Внедрению авторской образовательной программы в практику предшествует период ее апробации. Официально статус авторской присваивается по итогам экспертизы государственной образовательной организации, имеющей на это законные основания.

2.2. По способу структурирования содержания могут быть выделены следующие типы программ: комплексные, интегрированные, модульные, сквозные.

Комплексная – программа, определенным образом соединяющая отдельные направления, виды деятельности, процессы в единое целое.

Интегрированная – программа, объединяющая отдельные образовательные области в целое на основе того или иного единства.

Модульная – программа, по способу организации своего содержания составленная из самостоятельных, устойчивых, целостных блоков. Модули программы могут входить как составные части в интегрированные и комплексные программы.

Сквозная – реализует общую цель через несколько программ; соизмеряет материал по направлениям, входящим в нее, с учетом возрастных особенностей детей, их количества в группах, физического состояния и т.п.

2.3. По срокам реализации дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут быть:

- краткосрочными (до 1 года);
- долгосрочными (более 1 года).

3. Требования к содержанию и структуре дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – ДООП) должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реалистичности; иметь официально-деловой стиль

изложения с элементами научного, что предполагает использование современной педагогической терминологии; иметь оптимальный объём.

3.2. Основу для проектирования структуры программы, независимо от ее типа и вида, составляют следующие разделы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебный план (для комплексных программ);
- учебно-тематический план;
- содержание программы;
- методическое обеспечение программы и условия реализации;
- список литературы;
- приложения.

3.3. Примерные требования к оформлению и содержанию структурных элементов ДООП:

1) На титульном листе программы указываются наименование учреждения дополнительного образования, сведения о рассмотрении и утверждении программы, полное название программы, направленность, возраст обучающихся, срок реализации программы, Ф.И.О. и должность автора (авторов), название населенного пункта.

2) В пояснительной записке раскрывается актуальность разработки программы; целесообразность освоения обучающимися именно этого содержания образования; половозрастные и социальные особенности обучающихся; социально-педагогическая специфика обстоятельств образовательного процесса; направленность программы; цель и задачи образовательного процесса; формы, режим и продолжительность занятий (дошкольные группы – 30 минут; начальная школа, основная и средняя школа – два раза по 45 минут с 10-минутным перерывом); объем и срок освоения программы; краткое описание планируемых результатов по итогам реализации программы и способов их проверки; формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

3) Учебный план (для комплексных программ) содержит перечень предметов с указанием количества теоретических и практических часов из расчета 35-36 учебных недель.

3) Учебно-тематический план программы, помимо цели и задач на каждый учебный год, содержит перечень разделов, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические.

4) Содержательный компонент программы включает краткое описание разделов и тем внутри разделов, в том порядке, в котором они поставлены в учебно-тематическом плане.

5) Методическое обеспечение содержит сведения о дидактических материалах, техническом оснащении занятий, формах подведения итогов по каждой теме или разделу программы. Может включать описание: форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу ДООП (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.); приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса.

6) При составлении списка литературы следует руководствоваться библиографическим стандартом. В список включаются работы, отражающие теоретические основы программы (теорию дополнительного образования и теорию изучения той сферы, на освоение которой будут направлены усилия обучающихся). Здесь же указываются списки литературы, рекомендованные педагогу и обучающимся.

7) В приложениях к программе размещаются материалы различного характера, необходимые педагогу для реализации программы, в том числе материалы, перечисленные в разделе «Методическое обеспечение»: разработки учебных занятий, сценарии, диагностические материалы, правила соревнований, иллюстрации, рекомендации, инструкции по технике безопасности и другое.

3.4. В пределах осваиваемой ДООП может быть разработан индивидуальный учебный план обучения.

3.5. Дополнительная общеобразовательная программа должна отвечать требованиям технологичности и возможностям ее использования в широкой образовательной практике.

4. Разработка, согласование и утверждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Дополнительная общеобразовательная программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно.

4.2. ДООП, разрабатываемая в образовательном учреждении, проходит внутреннюю экспертизу, которая осуществляется в три этапа:

- 1) экспертиза программы методистом соответствующей направленности;
- 2) обсуждение программы на методическом совете;
- 3) рассмотрение программы на педагогическом совете учреждения (результаты рассмотрения программы фиксируются в протоколе).

4.3. Утверждение ДООП осуществляется приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета.

4.4. Экспертиза осуществляется, исходя из следующих критериев: актуальность, стратегичность, соответствие требованиям данного Положения, научная обоснованность (психолого-педагогическая), системность раскрытия содержания, комплексность структурных элементов, технологичность (вариативность), безопасность образовательного процесса, возможность реализации программы, стиль и логичность изложения, оформление программы.

4.5. Учреждение ежегодно (до 1 сентября текущего календарного года) утверждает допущенные к реализации ДООП.

4.6. Коррективы в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внесенные изменения и дополнения к программе проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения.

5. Порядок реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

5.1. Дополнительная общеразвивающая программа является нормативным документом при организации образовательного процесса и ведения журнала учета рабочего времени педагога.

5.2. Педагог при реализации ДООП обязан:

- соблюдать режим занятий;
- выполнять определённые программой количество часов и объем содержания;
- заполнять журнал учета работы педагога дополнительного образования с учетом требований и в соответствии с ДООП.

5.3. Педагог при реализации дополнительной общеразвивающей программы имеет право:

- выбирать методы и средства обучения;
- выбирать формы проведения занятий (лекции, семинары, тренировки, соревнования, экскурсии, пленэры и др.)
- менять последовательность тем занятий, если это не нарушает логики содержания программы и объема реализации программы;
- привлекать для реализации программы других специалистов;
- в целях повышения эффективности обучения по программе применять межгрупповую интеграцию,
- применять собственные разработки и рекомендации, авторские технологии и методики, если они не противоречат логике содержания программы.
- при необходимости на основании ДООП разрабатывать учебно-тематический план, отражающий временные изменения по количеству часов на текущий учебный год, который также проходит процедуру рассмотрения и экспертизы.

5.4. Педагог, реализующий ДООП, обязан обеспечивать качество реализации, а также объективность контроля достижений обучающихся.

5.5. ДООП текущего года обучения конкретной учебной группы считается выполненной (реализованной), если количество часов в календарно-тематическом плане и журнале учета рабочего времени по факту совпадает с количеством часов учебного плана данного года обучения.