

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
протокол № 3
« 26 » 08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор Дворца творчества
Л.А. Малахова
« 26 » 08 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества»

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворца детского (юношеского) творчества» (далее – Положение) определяет порядок деятельности педагогического совета муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» (далее – Дворец творчества)

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, предусмотренным Уставом Дворца творчества для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, других нормативных правовых актов об образовании, Устава Дворца творчества, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются для педагогического коллектива Дворца творчества обязательными для исполнения.

2. Состав Педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета входят: директор, заместители, все педагогические работники учреждения. Состав Педагогического совета утверждается приказом директора учреждения сроком на один учебный год.

3. Задачи и содержание работы Педагогического совета

3.1. Главными задачами педагогического совета является:

- ✓ реализация государственной политики по вопросам образования;
- ✓ ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- ✓ разработка содержания работы по общей методической теме Дворца;
- ✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3.2. Компетенции Педагогического совета:

- ✓ рассмотрение и согласование локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права обучающихся, вопросы организации образовательной деятельности;
- ✓ организация разработки, согласование и предложение на утверждение директору учреждения учебных планов, дополнительных общеразвивающих программ;
- ✓ рассмотрение вопросов внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;
- ✓ организация разработки и согласование локальных нормативных актов, регламентирующих систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ✓ представление педагогических работников учреждения к поощрениям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Березники», локальными нормативными актами учреждения;
- ✓ вынесение решения о поощрении обучающихся за успехи в образовательной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами учреждения;
- ✓ рассмотрение и согласование отчета о результатах самообследования учреждения.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- ✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- ✓ принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- ✓ принимать, рассматривать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- ✓ приглашать в необходимых случаях на заседания Педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Дворцом творчества по вопросам образования, родителей обучающихся. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- ✓ выполнение плана работы;
- ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детей и др.;
- ✓ объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;

- ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Секретарь может избираться на учебный год.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Дворца.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются четыре раза в год.

5.4. Наряду с общим Педагогическим советом может собираться малый Педагогический совет, конференция, общее совещание коллектива для решения вопросов, касающихся педагогического коллектива.

5.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются документально: протоколы оформляются рукописно в книге (прошита, пронумерована, скреплена печатью). В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.