



Управление образования администрации города Березники
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА»**

П Р И К А З

30.05.2025

№ 01-08/131

**Об организации работы
разновозрастных отрядов
в 2025 году**

Во исполнение Закона Пермского края от 05.02.2016 № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», подпрограммы «Оздоровление, занятость и отдых детей» муниципальной программы «Развитие системы образования», утвержденной постановлением администрации города от 21.02.2019 № 503, в целях качественного удовлетворения потребностей детей в организованных формах отдыха и оздоровления в рамках летней оздоровительной кампании (далее – ЛОК), на основании приказа Управления образования администрации города Березники

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть разновозрастные отряды (далее - РВО) по адресам учреждения:

1.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а (5 часов – с одноразовым горячим питанием) для детей с 7 до 17 лет включительно по графику:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. (10 рабочих дней) – 20 человек (разновозрастный отряд);

- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. (10 рабочих дней) – 20 человек (разновозрастный отряд);

- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. (10 рабочих дней) – 30 человек (разновозрастный профильный отряд).

1.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85 (4 часа - с сухим пайком) для детей с 7 до 17 лет (включительно) для 55 человек по графику:

- с 01.07.2025 г. по 14.07.2025 г. (10 рабочих дней) – 25 человек;
- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. (10 рабочих дней) - 30 человек.

2. При открытии и организации РВО руководствоваться требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Обеспечить проведение утреннего фильтра для детей и работников РВО с термометрией тела, осмотром на наличие внешних признаков ОРВИ, изоляцию детей с повышенной температурой и (или) признаками ОРВИ и соблюдение дополнительных противоэпидемиологических мероприятий (организация питьевого режима, обеспечение средствами индивидуальной защиты, территориальная разобщенность, дезинфекция помещений, инвентаря).

4. Установить режим работы разновозрастных отрядов досуга и отдыха:

4.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд - с 10.00 до 15.00;
- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд - с 10.00 до 15.00;
- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. разновозрастный профильный отряд – с 10.00 до 15.00.

4.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85 (4 часа-с сухим пайком) для детей с 7 до 17 лет (включительно) для 55 человек по графику:

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – с 10.00 до 14.00;
- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – с 10.00 до 14.00.

5. Утвердить подпрограмму «Формула творчества» рабочей программы воспитания МАУ ДО ДДЮТ «Творчество нам дарит счастье».

6. Назначить руководителями разновозрастных отрядов, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей и реализацию программы РВО:

6.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд – руководитель Малахова Любовь Александровна, педагог-организатор;
- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд – руководитель Моор Екатерина Александровна, концертмейстер;
- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. – разновозрастный профильный отряд – руководитель Бугрина Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования.

6.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85 (4 часа-с сухим пайком):

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – руководитель Асанова Елена Федоровна, педагог дополнительного образования;

- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – руководитель Золотухина Виктория Николаевна, педагог дополнительного образования.

7. Назначить ответственными за жизнь и здоровье детей и комплексную безопасность, (в т.ч. антитеррористическую защищенность и пожарную безопасность), мероприятия, направленные на предупреждение распространения COVID-19, за реализацию программы работы РВО педагогов-воспитателей:

7.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд – педагог дополнительного образования Лелина Ольга Владимировна, педагог дополнительного образования Углицких Анна Викторовна;

- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд – концертмейстер Моор Екатерина Александровна, педагог дополнительного образования Журкина Зоя Юрьевна;

- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. – разновозрастный профильный отряд – педагог дополнительного образования Бугрина Анастасия Александровна концертмейстер Горцунова Татьяна Александровна.

7.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85:

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – педагоги дополнительного образования Асанова Елена Федоровна, Кузнецова Марина Геннадьевна;

- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – педагоги дополнительного образования Золотухина Виктория Николаевна, Черная Валентина Николаевна.

8. Ознакомить педагогов с должностной инструкцией педагога-воспитателя.

9. Возложить ответственность за:

9.1. организацию и контроль за выполнением договора на оплату услуг питания, своевременную отчетность на:

9.1.1.г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд – на педагога-организатора Малахову Любовь Александровну;

- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд – на концертмейстера Моор Екатерину Александровну;

- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. – разновозрастный профильный отряд – на заместителя директора Петерсон Ольгу Владимировну;

9.1.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85:

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – на Асанову Елену Федоровну, педагога дополнительного образования;

- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – на заместителя директора Петерсон Ольгу Владимировну.

9.2. обеспечение противопожарной безопасности на заведующую хозяйством Ужегову Нину Фроловну, педагога-организатора Малахову Любовь Александровну;

9.3. профилактику детского травматизма в период работы РВО – на педагогов дополнительного образования Лелину О.В., Углицких А.В., Журкину З.Ю., Бугрину А.А., Асанову Е.Ф., Кузнецову М.Г., Золотухину В.Н., Черную В.Н., на концертмейстеров Моор Е.А., Горцунову Т.А.

9.4. работу по противодействию террористическим угрозам на педагога-организатора Малахову Любовь Александровну (ул. Ломоносова, 89а), методиста Жданову Елену Юрьевну (г. Усолъе, ул. Красноармейская, 85), на период их отсутствия на директора Шарипову Ольгу Андреевну.

10. Выходы в лесной массив, походы, купание детей в водоемах исключить.

11. Заключение договора на оказание услуг по оздоровлению и отдыху детей в РВО с родителями (законными представителями) обучающихся.

12. Представить родителям обучающихся форму заявления для приема детей в РВО и квитанции для перечисления родительской платы в сумме

12.1. для г. Березники, ул. Ломоносова, 89а (5 часов пребывания, 1-разовое питание, сроки: 02.06.2025 – 17.06.2025, 07.07.2025 - 18.07.2025) – полная стоимость путевки – 2700,00 руб., размер родительской платы – 867,00 руб.;

12.2. для г. Усолъя, ул. Красноармейская, 85 (4 часа пребывания, сухой паек, сроки: 01.07.2025 - 14.07.2025, 01.08.2025 - 14.08.2025)) – полная стоимость путевки – 1918,00 руб., размер родительской платы – 528,00 руб.;

12.3. для профильного РВО по адресу: г. Березники, ул. Ломоносова, 89а (с 09.07.2025 по 22.07.2025) полная стоимость путёвки – 3855, 00 руб., размер родительской платы – 1237, 00 руб.

13. Не допускать сбор родительской платы педагогами учреждения.

14. Заключение договоров на поставку кулинарной продукции, а также договоров на оказание услуг по организации питания в соответствии с действующим законодательством. Ответственность возлагается на заместителя директора Петерсон Ольгу Владимировну, педагога-организатора Малахову Любовь Александровну.

15. Производить оплату по договорам на оказание услуг и приобретение канцтоваров согласно смете расходов и распределению средств по источникам финансирования. Ответственность возлагается на заместителя директора. Петерсон Ольгу Владимировну, педагога-организатора Малахову Любовь Александровну.

16. Утвердить приказом по учреждению список детей, зачисленных в РВО с указанием даты рождения ребенка, социального статуса, класса, который окончил ребенок в 2025 году. Ответственность возлагается:

16.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд – Малахова Любовь Александровна, педагог-организатор;

- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд – Моор Екатерина Александровна, концертмейстер;

- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. – разновозрастный профильный отряд – Бугрина Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования.

16.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85 (4 часа-с сухим пайком):

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – Асанова Елена Федоровна, педагог дополнительного образования;

- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – Золотухина Виктория Николаевна, педагог дополнительного образования.

17. Обеспечить 100% занятость обучающихся учреждения зарегистрированных в мониторинге информированного учета семей и детей группы риска социально-опасного положения, (с учетом всех организованных форм оздоровления).

18. Предоставить в отдел финансово-экономического планирования управления образования (каб.411) приказ (либо его заверенную копию) о зачислении детей в РВО (на бумажном носителе в 4-х экземплярах) до начала работы РВО. Ответственность возлагается:

18.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд – Малахова Любовь Александровна, педагог-организатор;

- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд – Моор Екатерина Александровна, концертмейстер;

- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. – разновозрастный профильный отряд – Бугрина Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования.

18.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85:

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – Асанова Елена Федоровна, педагог дополнительного образования;

- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – Золотухина Виктория Николаевна, педагог дополнительного образования.

19. В случае дополнительного зачисления (отчисления) ребенка в РВО в течение смены, внести изменения в приказ о зачислении детей в РВО и предоставить соответствующий приказ (либо заверенную копию, на бумажном носителе в 4-х экземплярах) в день зачисления (отчисления) ребенка в отдел финансово-экономического планирования (каб.411).

19.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд – Малахова Любовь Александровна, педагог-организатор;

- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд – Моор Екатерина Александровна, концертмейстер;

- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. – разновозрастный профильный отряд – Бугрина Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования.

19.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85:

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – Асанова Елена Федоровна, педагог дополнительного образования;

- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – Золотухина Виктория Николаевна, педагог дополнительного образования.

20. По окончании смены (не позднее следующего дня) предоставить в МКУ «Центр бухгалтерского учета» (каб.410) ежедневное меню, выданное МКУП «Центр социального питания г. Березники», табель посещения обучающихся РВО, заверенную копию договора на питание (только для РВО с 5-ти часовым пребыванием детей).

21. По окончании работы РВО, в течение 3 дней, предоставить в отдел дополнительного образования отчет о работе РВО с приложением фотоматериалов. Ответственность возлагается:

21.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд – Малахова Любовь Александровна, педагог-организатор;

- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд – Моор Екатерина Александровна, концертмейстер;

- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. – разновозрастный профильный отряд – Бугрина Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования.

21.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85:

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – Асанова Елена Федоровна, педагог дополнительного образования;

- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – Золотухина Виктория Николаевна, педагог дополнительного образования.

22. Исключить выход воспитанников РВО в природную среду, в т.ч. к открытым водоемам. Ответственность возлагается:

22.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд – Малахова Любовь Александровна, педагог-организатор;

- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд – Моор Екатерина Александровна, концертмейстер;

- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. – разновозрастный профильный отряд – Бугрина Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования.

22.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85:

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – Асанова Елена Федоровна, педагог дополнительного образования;

- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – Золотухина Виктория Николаевна, педагог дополнительного образования.

23. В случае возникновения чрезвычайных происшествий в период работы РВО в течение незамедлительно проинформировать о ЧП учредителя, в течение 1 часа – соответствующие ведомства. Ответственность возлагается:

23.1. г. Березники, ул. Ломоносова, 89а:

- с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. – разновозрастный отряд – Малахова Любовь Александровна, педагог-организатор;

- с 07.07.2025 по 18.07.2025 г. – разновозрастный отряд – Моор Екатерина Александровна, концертмейстер;

- с 09.07.2025 по 22.07.2025 г. – разновозрастный профильный отряд – Бугрина Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования.

23.2. г. Усолье, ул. Красноармейская, 85:

- с 01.07.2025 г. по 12.07.2025 г. – Асанова Елена Федоровна, педагог дополнительного образования;

- с 01.08.2025 по 14.08.2025 г. – Золотухина Виктория Николаевна, педагог дополнительного образования.

24. В случае необходимости использования сухого пайка при проведении мероприятий с детьми (только для РВО с 5-ти часовым пребыванием детей), посещающими РВО, требуется согласовать получение сухого пайка с отделом дополнительного образования и ООО НИКОМ не менее чем за 2 дня до мероприятия.

25. Информировать учредителя и Роспотребнадзор о выездах воспитанников РВО за пределы МО «Город Березники» и Пермского края не позднее, чем за 10 дней до выезда.

26. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Шарипова

С приказом от 30.05.2025 г. №01-08/131 ознакомлены и согласны:

30 мая 2025г.

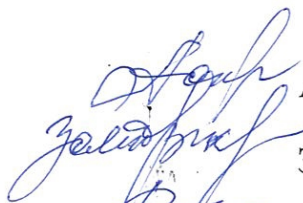
30 мая 2025г.



Малахова Л.А.

Горцунова Т.А.

30 мая 2025г.


Золотухина В.Н.
Кузнецова М.Г.

Асанова Е.Ф.

30 мая 2025г.

Золотухина В.Н.

30 мая 2025г.

Кузнецова М.Г.

30 мая 2025г.

НЗ

Журкина З.Ю.

30 мая 2025г.

Моор

Моор Е.А.

30 мая 2025г.

Шарипова

Шарипова О.А.

30 мая 2025г.

Лелина

Лелина О.В.

30 мая 2025г.

Углицких

Углицких А.В.

30 мая 2025г.

Ужегова

Ужегова Н.Ф.

30 мая 2025г.

Петерсон

Петерсон О.В.

30 мая 2025г.

Бугрина

Бугрина А.А.

30 мая 2025г.

Черная

Черная В.Н.