



Управление образования администрации города Березники
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА»

П Р И К А З

23.01.2025

№ 01-08/10

**Об утверждении плана
по противодействию коррупции
в МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества»
на 2025-2028 годы**

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пермского края от 30.12.2008 № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», распоряжения Администрации города Березники от 28.12.2024 № 01-03-234р «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Администрации города Березники на 2025-2028 годы», в целях совершенствования мер по профилактике коррупционных правонарушений в МАУ ДО ДДЮТ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый план по противодействию коррупции в МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» на 2025-2028 годы.
2. Методисту Хитриной С.С. в срок до 20.02.2025 разместить план на сайте учреждения.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Исполняющий обязанности директора

О.А.Шарипова

№ 01/08/10

Приложение к приказу
от «23» янв. 2025г.
«Об утверждении плана
по противодействию коррупции
в МАУ ДО ДДЮТ на 2025-2028 годы»

И.о. директора МАУ ДО ДДЮТ
Шапу О.А. Шарипова
«23» января 2025 г.



ПЛАН
по противодействию коррупции
в МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества»
на 2025-2028 годы

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАУ ДО ДДЮТ.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Разработка локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции в связи с актуализацией действующего законодательства Российской Федерации	Руководитель	Разработка локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в учреждении. Своевременное регулирование коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных действующим	Руководитель, Заместители директора	Постоянно	Повышение уровня информированности, создание условий по недопущению совершения работниками коррупционных и иных правонарушений

	законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции			
1.3.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительным и органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Руководитель	По мере необходимости, в установленные законодательством РФ сроки	Своевременное оперативное реагирование на несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, на иные коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
2.	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1.	Применение предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации мер ответственности за коррупционные правонарушения	Руководитель	В установленные нормативными и правовыми актами сроки	Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям коррупционных правонарушений
2.2.	Организация работы по рассмотрению	Заместитель директора	В установленн	Выявление случаев неисполнения

	уведомлений сотрудников учреждения о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений		ые нормативным и правовыми актами сроки	сотрудниками обязанности по уведомлению работодателя или других государственных органов (далее - правоохранительные органы) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений о необходимости направления материалов проверки в правоохранительные органы представителем работодателя
2.3.	Предоставление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Руководитель	Ежегодно в сроки, установленные законодательством	Исполнение законодательства в сфере противодействия коррупции
2.4.	Активизация работы комиссии, обладающей комплексом управленческих полномочий в принятии решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Заместитель председателя комиссии согласно Положению	1 раз в месяц	Создание условий по недопущению совершения работниками коррупционных и иных правонарушений

3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Методист	В установленные нормативными и правовыми актами сроки	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения
3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции учреждения, анализ результатов рассмотрения	Руководитель	В установленные нормативными и правовыми актами сроки	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан, о фактах проявления коррупции в учреждении. Проведение проверки по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений.
3.3.	Обеспечение взаимодействия учреждения с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Руководитель, Заместители директора	Ежегодно	Обеспечение открытости деятельности учреждения. Количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества
4.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения и в сфере закупок товаров, работ, услуг			
4.1.	Совершенствование	Руководитель,	Постоянно	Недопущение

« »	202			
« »	202			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022274

Владелец Малахова Любовь Александровна

Действителен с 19.04.2023 по 18.04.2024