

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей**


**«Дворец детского (юношеского) творчества»**

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом  
протокол № 3

27.05.2024



УТВЕРЖДАЮ  
директор МАУ ДО ДДЮТ

  
Л.А Малахова  
27.05.2024

**ПРАВИЛА**

**нахождения на территории организации отдыха детей и их оздоровления  
муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Дворец детского (юношеского) творчества»**

**Березники, 2024**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила нахождения на территории МАУ ДО ДДЮТ в период летней оздоровительной компании (далее – ПРАВИЛА) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» (далее – Дворец творчества) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом Дворца творчества, правилами внутреннего распорядка обучающихся Дворца творчества.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок пребывания ребенка в здании Дворца творчества на территории Дворца творчества участников лагеря с дневным пребыванием детей, разновозрастного отряда или профильного лагеря, и иных организованных форм оздоровления на базе Дворца творчества (далее - Лагерь), права и обязанности сотрудников Лагеря в отношении ребенка и родителя (законного представителя), права и обязанности ребенка на период пребывания его в Лагере (срока действия путевки). Настоящие Правила разработаны с целью создания в Лагере нормальной рабочей обстановки, способствующей организованному отдыху и оздоровлению каждого ребенка, обеспечению безопасности пребывания ребенка на территории Лагеря.

1.3. Выполнение настоящих правил обязательно для всех сотрудников Лагеря, родителей (законных представителей) и детей, посещающих Лагерь.

## **2. Порядок зачисления обучающихся в лагерь с дневным пребыванием детей, в разновозрастный, или профильный отряд**

2.1. В лагерь принимаются обучающиеся общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования от 7 до 17 лет включительно, зарегистрированные на территории муниципального образования «Город Березники» Пермского края.

2.2. Для зачисления в ЛДП требуются следующие документы:

- Заявление от родителей (законных представителей) установленного образца (согласно приказа Управления образованием).
- Медицинская справка о состоянии здоровья (в т.ч. об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение 21 календарного дня. Указанные сведения вносят в справку не ранее, чем за 3 рабочих дня до начала работы лагеря (п. 3.12.5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи»).
- Для зачисления обучающихся на 1 смену предоставляются справки от медицинского работника ОУ и участкового педиатра;
- Для зачисления обучающихся на 2,3 смену предоставляются справки от участкового педиатра.
- Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, выданного отделом по вопросам миграции межмуниципального Отдела МВД России «Березниковский» или копию страницы паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства (при

достижении 14-летнего возраста) или копию судебного решения, устанавливающего факт постоянного проживания ребенка на территории муниципального образования «Город Березники» Пермского края.

- Договор на оказание услуг по организации отдыха детей и их оздоровления в ЛДП, подписанный руководителем учреждения и родителем (законным представителем) (согласно приказа Управления образованием).
- Информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в период пребывания в оздоровительной организации (согласно приказа Управления образованием).
- Квитанция о перечислении родительской платы на счет учреждения (согласно приказам управления образования) либо копии документов, подтверждающие право на зачисление в ЛДП без родительской платы:
- Для детей из малоимущих семей, малоимущих многодетных семей – на основании справок о признании семьи малоимущей или нуждающейся в предоставлении мер социальной поддержки, выданных до 31.12.2023;
- Для детей, проживающих в семьях, признанных в установленном порядке нуждающимися в предоставлении мер социальной поддержки и (или) государственной поддержки с коэффициентом кратности СДД семьи к ВПМ, равным 1, – на основании справок;
- Для детей, состоящих на учете в КДН и ЗП как находящиеся в социально опасном положении, – на основании локальных правовых актов КДН и ЗП;
- Для детей-инвалидов – на основании справок федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы об установлении категории «ребенок-инвалид»;
- Для детей, находящихся в «группе риска», – на основании приказа образовательного учреждения о постановке обучающегося на учет.
- Копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (свидетельство о рождении, паспорт).
- Справка с места учебы несовершеннолетнего в соответствии с формой (согласно приказа Управления образования).

2.3. Указанные документы, принимаются должностным лицом, ответственным за организацию ЛОК-2024, назначенным приказом руководителем ОУ.

2.4. Лицо, ответственное за прием документов, регистрирует заявления и договоры в журнале регистрации поступивших заявлений и договоров от родителей (законных представителей) в ЛДП в соответствии с формой (согласно приказа Управления образованием). Журнал должен быть прошит и пронумерован.

2.4. Зачисление детей в ЛДП осуществляется приказом руководителя образовательных учреждений до начала работы ЛДП в соответствии со списком детей, согласованным с Управлением образования.

2.5. Пребывание ребенка в ЛДП может быть прекращено до окончания смены по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) руководителем учреждения издается приказ об отчислении ребенка из ЛДП.

2.7. Основанием для отказа в зачислении в ЛДП является: отсутствие свободных мест в ЛДП; отказ родителя (законного представителя) от заключения договора на оказание (предоставление) услуги, медицинские противопоказания, предоставление неполного пакета документов, перечисленных в п.2.2

### **3. Общие правила поведения**

3.1. В лагере с дневным пребыванием участникам необходимо строго соблюдать настоящие Правила, инструкции, а также иные нормативные акты, регламентирующие работу Лагеря.

3.2. Детям необходимо соблюдать режим дня Лагеря, прописанный в приказе об организации ЛДП, РВО, или профильного лагеря, общие санитарно-гигиенические нормы.

3.3. Каждый ребенок обязан соблюдать все установленные в лагере правила, в том числе правила противопожарной безопасности, правила проведения экскурсий, автобусных поездок, походов и т.п..

3.4. Воспитанник обязан быть вместе с отрядом (группой). При необходимости отлучиться, обязательно получить разрешение воспитателя (руководителя группы).

3.5. Выход за территорию Лагеря допускается только с разрешения начальника лагеря (директора) и только в сопровождении воспитателя (руководителя группы) при наличии приказа на выход и прохождении соответствующего инструктажа.

3.6. Каждый участник Лагеря с дневным пребыванием должен беречь зеленые насаждения на территории школы, соблюдать чистоту.

3.7. В случае ухудшения самочувствия ребенок должен сообщить об этом воспитателю (руководителю группы). Необходимо соблюдать правила поведения в общественных местах - словами, действиями и поведением не мешать окружающим, не оскорблять их эстетическое чувство.

3.8. В Лагере запрещается курить и употреблять спиртные и слабоалкогольные напитки.

3.9. Воспитанники обязаны бережно относиться к имуществу Дворца творчества, быть аккуратными как со своим, так и с чужим имуществом.

3.10. Воспитанники, посещающие Лагерь, должны вести себя честно и достойно, придерживаться норм морали и этики в отношениях между собой и со старшими, обращаться по имени, отчеству и на «Вы» к работникам Лагеря и другим взрослым, уступать дорогу взрослым; старшие должны пропускать младших, мальчики – девочек.

3.11. Воспитанники должны приходить к началу рабочего дня лагеря согласно режиму работы.

3.12. Войдя во Дворец творчества, воспитанники должны снять в гардеробе верхнюю одежду и обувь, надеть сменную обувь, привести в порядок одежду и причёску.

3.13. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или расовому признакам относятся к недопустимым формам поведения.

3.14. Категорически запрещено применять непристойные выражения и жесты. Категорически запрещено приносить и применять в Лагере и на его территории оружие, взрывоопасные и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, алкогольные напитки, наркотики, одурманивающие средства, а также ядовитые и отравляющие вещества.

3.15. Воспитанникам, нашедшим потерянные или забытые вещи, следует передать их воспитателю, или дежурному администратору.

3.16. При пропуске дней работы Лагеря, родители (законных представителей) предупреждают воспитателей и предоставляют заявление с указанием причины отсутствия

3.17. В Лагере запрещено:

- бегать по коридорам, лестницам и в прочих местах, не предназначенных для игр;
- самостоятельно открывать окна, включать электрические приборы и оборудование;
- толкаться, бросать друг в друга предметы и применять физическую силу, шуметь и мешать другим детям и воспитателям.

3.18. Детям необходимо быть предельно осторожными при перемещении с одного этажа на другой. Запрещается бежать по лестнице, перегибаться через перила, съезжать по перилам, обгонять, толкаться, свисать на ограждениях, играть на лестнице. Спускаться по лестнице необходимо осторожно, не торопиться, смотреть под ноги и держаться за поручни. В случае встречного движения держаться правой стороны.

3.19. При нахождении в местах общего пользования (туалеты) необходимо соблюдать чистоту, не бросать в унитазы бумагу, средства личной гигиены, мусор и другие посторонние предметы.

3.20. Необходимо быть предельно внимательным и осторожным на проезжей части дороги, строго соблюдать правила дорожного движения при движении в Лагерь и обратно.

3.21. В случае аварийной ситуации (пожар, угроза террористического акта) воспитанники Лагеря ни в коем случае не должны самостоятельно покидать расположение отряда, должны беспрекословно выполнять указания воспитателя или другого сотрудника лагеря, при эвакуации не поддаваться панике, не толкаться, организованно покинуть здание учреждения.

#### **4. Правила поведения детей в столовой лагеря**

4.1. Воспитанники посещают столовую соответственно принятому графику.

4.2. Категорически запрещено входить в столовую в верхней одежде, а также с сумками.

4.2. Во время еды в столовой воспитанники обязаны придерживаться хороших манер и вести себя прилично. Следует мыть руки перед едой, есть аккуратно, не выносить остатки пищи из столовой.

- 4.3. Воспитанники обязаны уважительно относиться к работникам столовой.
- 4.4. Нельзя разговаривать во время приема пищи.
- 4.5. Воспитанники обязаны аккуратно обращаться с имуществом школьной столовой.

## **5. Правила поведения на территории**

- 5.1. Территория Лагеря является частью территории Дворца творчества.
- 5.2. Воспитанники должны находиться в пределах территории, придерживаться общих правил поведения.
- 5.3. Категорически запрещается покидать территорию Лагеря без разрешения воспитателя, начальника Лагеря.
- 5.4. Играя на площадке перед учреждением соблюдать правила игры, быть вежливым.
- 5.4. Не разговаривать с посторонними (незнакомыми) людьми. Не реагировать на знаки внимания и требования незнакомца. Никуда не ходить с посторонними.
- 5.5. Нельзя есть незнакомые ягоды и плоды, пить воду с неизвестных источников.
- 5.6. Не злить и не гладить бродячих собак и других животных.
- 5.7. Курение на территории учреждения категорически запрещено.

## **6. Правила поведения детей во время массовых мероприятий**

- 6.1. При проведении массовых мероприятий следует находиться вместе со своим отрядом. Отойти можно только в сопровождении воспитателя.
- 6.1. Мероприятия следует посещать в соответствующей одежде и обуви.
- 6.2. При проведении массовых мероприятий на открытых площадках в солнечную погоду наличие головного убора обязательно.
- 6.3. Воспитанникам Лагеря следует соблюдать правила этикета в общественных местах (не шуметь, не толкаться, не свистеть, не топтать ногами).

## **7. Правила поведения во время пешеходных прогулок, экскурсий, походов**

- 7.1. К пешеходным экскурсиям допускаются воспитанники в соответствующей форме одежды: закрытая удобная обувь, головной убор, при необходимости длинные брюки и рубашки (кофты) с длинными рукавами.
- 7.2. Старшим во время проведения экскурсии (похода) является экскурсовод. Необходимо строго выполнять указания экскурсовода, а также сопровождающих воспитателей.
- 7.3. Во время прогулки, экскурсии, похода следует находиться с отрядом, не разбредаться. Не разрешается отходить от маршрута (тропы, дорожки), подходить к электропроводам, не огороженным краям оврагов, ущелий, обрывов.
- 7.4. Необходимо своевременно сообщить воспитателю Лагеря об ухудшении состояния здоровья или травмах.
- 7.5. Воспитанникам следует уважительно относиться к местным традициям и обычаям, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 7.6. Фотографирование разрешено в специально отведенных местах при общей

остановке отряда по разрешению экскурсовода.

7.7. По окончании экскурсии (прогулки, похода) собраться в указанном месте и после объявления окончания экскурсии следовать указаниям своего воспитателя.

7.8. При переходе через проезжую часть соблюдать правила дорожного движения, четко выполняя указания воспитателя.

## **8. Правила пожарной безопасности.**

8.1. В случае обнаружения признаков возгорания в Лагере незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому.

8.2. Запрещается разводить огонь в помещениях, на территории Лагеря и в походах.

8.3. Не разрешается пользоваться электроприборами.

## **9. Защита прав обучающегося.**

9.1. В соответствии со статьями 34, 44 ФЗ-273 в целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

9.1.1. направлять в органы управления учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

9.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

9.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками Лагеря и их родителями (законными представителями).

10.2. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Дворца творчества в сети Интернет.